

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～ IV、VI）

(I) 労働時間

前年度（ 5 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 4,897 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 1,132 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.32 | 時間 |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|

(II) 生産活動

会計期間（12月～1月）

前々々年度（ 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|--|---|--------------|--|---|----|--|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | | 円 | 収支 | | 円 |
|-----------------|--|---|--------------|--|---|----|--|---|

前々年度（ 4 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|---------|---|--------------|---------|---|----|---------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 802,760 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 476,841 | 円 | 収支 | 325,919 | 円 |
|-----------------|---------|---|--------------|---------|---|----|---------|---|

前年度（ 5 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 8,081,893 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 6,025,307 | 円 | 収支 | 2,056,586 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|

(III) 多様な働き方

前年度（5年度）における取組（全体表「(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に認

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

.....

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

.....

⑤短時間勤務に係る労働条件

.....

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(IV) 支援力向上

前年度（5年度）における取組（全体表「(IV)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研

◎研修計画を策定している
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。

※研修名 支援力向上研修
研修講師 大木、町田
実施日・受講者数 8月2日 2人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している

※研修、学会等名
実施日 月 日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名
実施日/参加者数 月 日 人
※他の事業所名
実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。

※商談会等名
主催者名
日時 月 日
内容

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している
◎当該人事評価制度を周知している
人事評価制度の制定日 5年4月1日
人事評価制度の対象職員数 14名
うち昇給・昇格を行った者 0名
当該人事評価制度の周知方法
本人に手渡し

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている

※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日